



راهنمای کاربری ایتاک"

شرکت داده پردازی کیسان

ورژن 7.3.1

۱۴۰۳

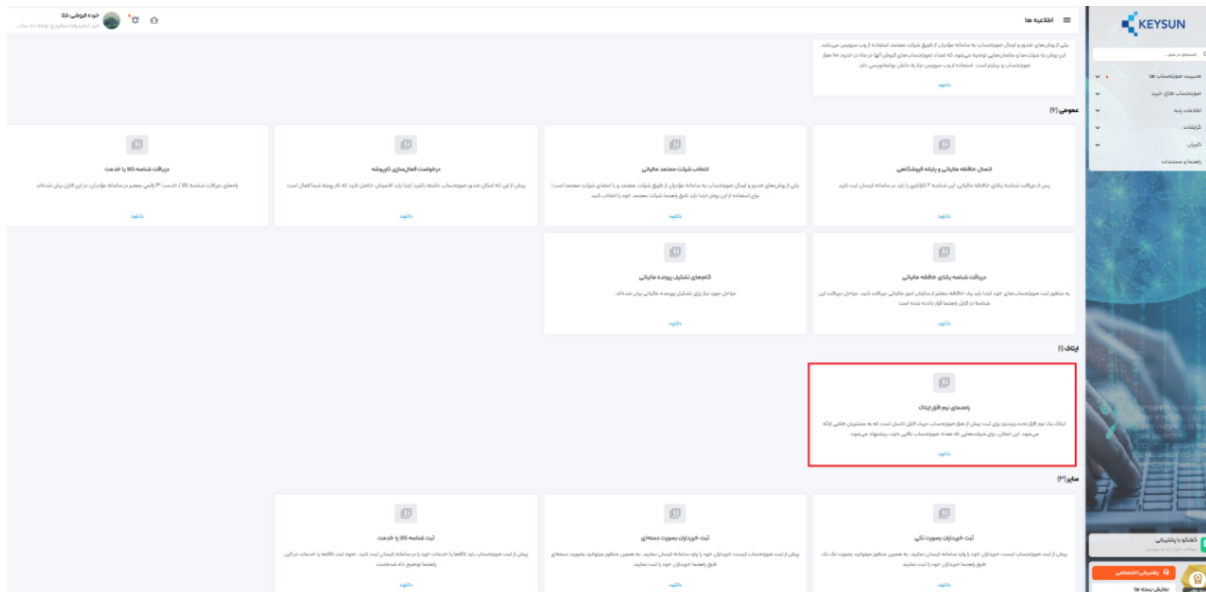
فهرست

۱- راهنمای نصب.....	۴
۲- ارسال صورتحساب.....	۷
۳- استعلام صورتحساب.....	۹
۴- ابطال صورتحساب.....	۱۰
۵- پاک کردن صورتحساب.....	۱۱
۶- افزودن کالا/ خدمت.....	۱۲
۷- صورتحساب الگوی قبض.....	۱۳
۸- استعلام مودیان مالیاتی.....	۱۵

جدول تغییرات سند			
تاریخ	شرح تغییرات	ورژن	نسخه
۱۴۰۳/۰۶/۰۶	ایجاد سند حاضر	6.8	0
۱۴۰۳/۱۱/۰۶	افزودن الگوی ارسال ثامن به کیسان	7.3	1
	افزودن "کد اقتصادی" به اطلاعات موردنیاز ورود به نرم افزار		
	بروزرسانی فیلدهای کالا/ خدمت در اکسل		

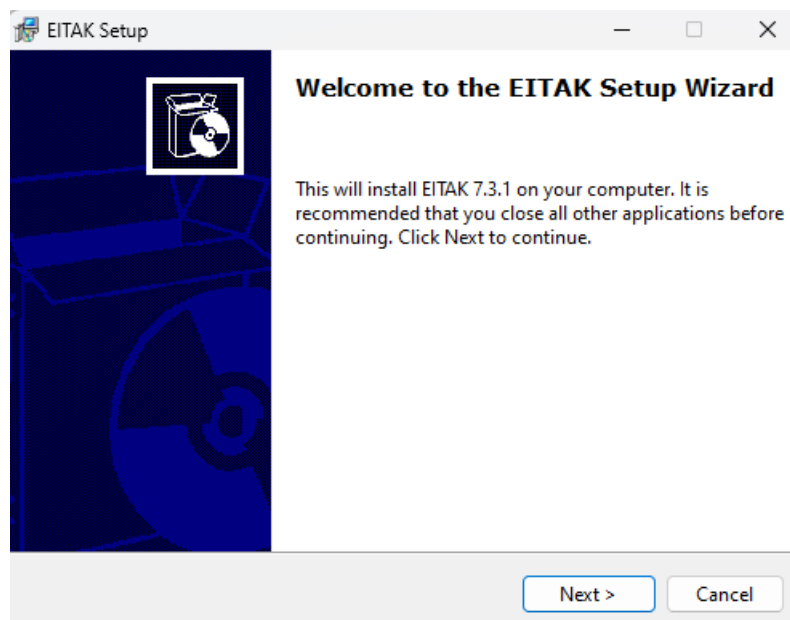
۱- راهنمای نصب

برای دریافت فایل نصبی نرم افزار ایتاک، وارد بخش راهنما و مستندات حساب کاربری خود در کیسان شده، سپس گزینه راهنمای نرم افزار ایتاک را انتخاب نموده تا فایل دانلود شود.

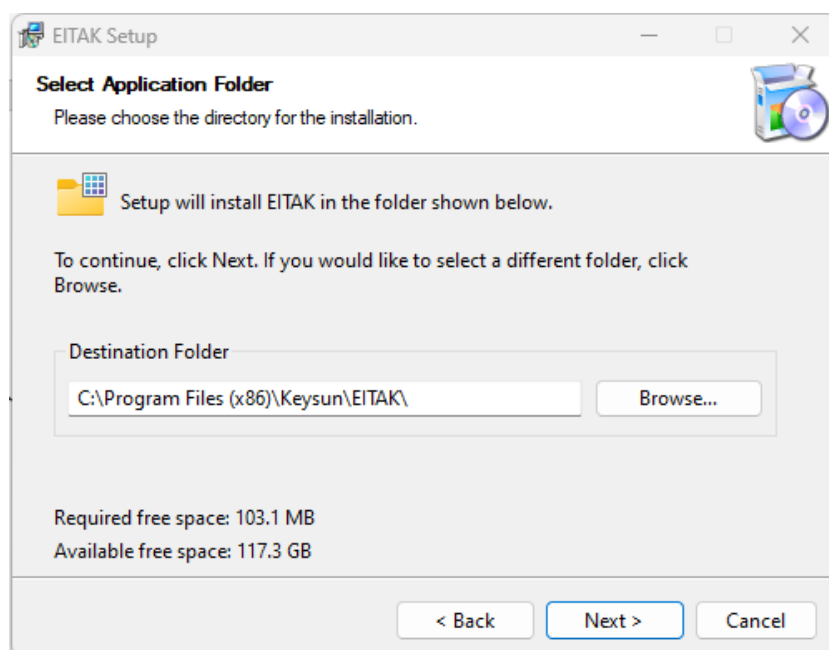


در ابتدا فایل زیپ مربوط به نرم افزار را از حالت زیپ در پوشه مورد نظر خارج کرده و سپس روی فایل نصبی نرم افزار به نام Eitak.exe کلیک کرده و مراحل نصب را مطابق شکل انجام دهید.

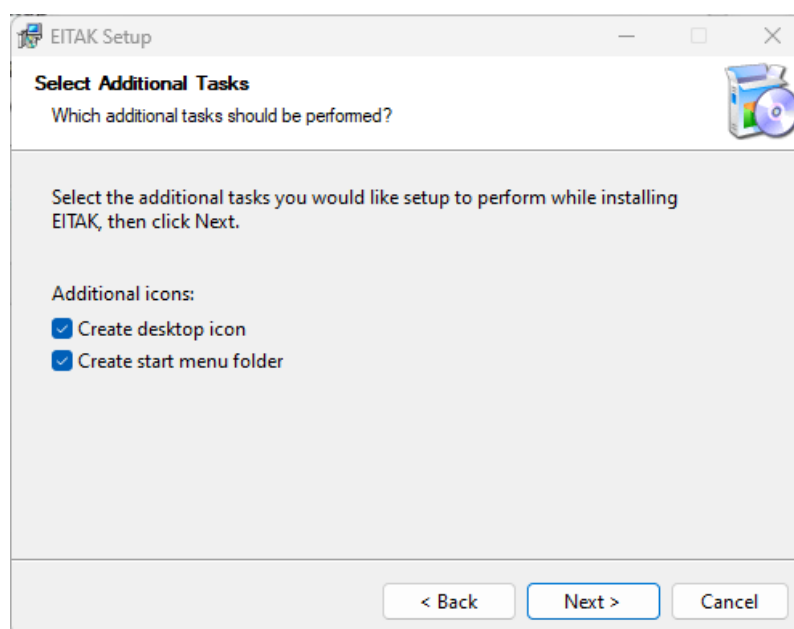
گزینه next انتخاب شود.



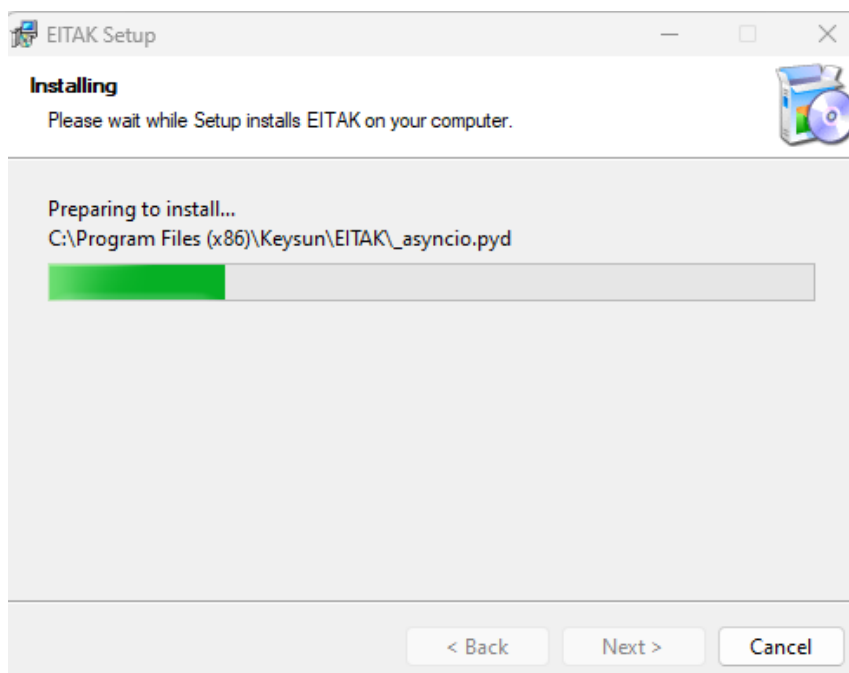
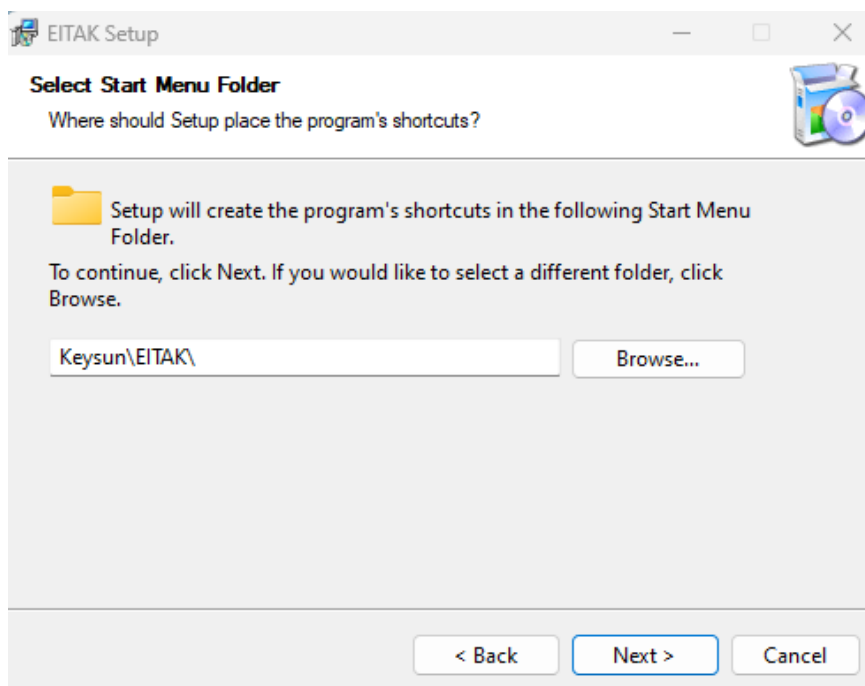
در این قسمت می توانید مسیر فایل نصبی خود را انتخاب نمایید. پس از تعیین محل نصب نرم افزار، بر روی گزینه Next کلیک نمایید.



در صورت تمایل به ایجاد میانبری از روی نرم افزار بر روی دسکتاپ می توانید گزینه Create icon را انتخاب نموده و پس از انتخاب گزینه مذکور بر روی گزینه Next کلیک نمایید.



در این قسمت می توانید مسیر ایجاد میانبری را انتخاب نمایید. سپس بر روی گزینه Next کلیک نمایید تا نصب آغاز گردد.



پس از انجام مراحل نصب، نرم افزار Eitak را اجرا نمایید.

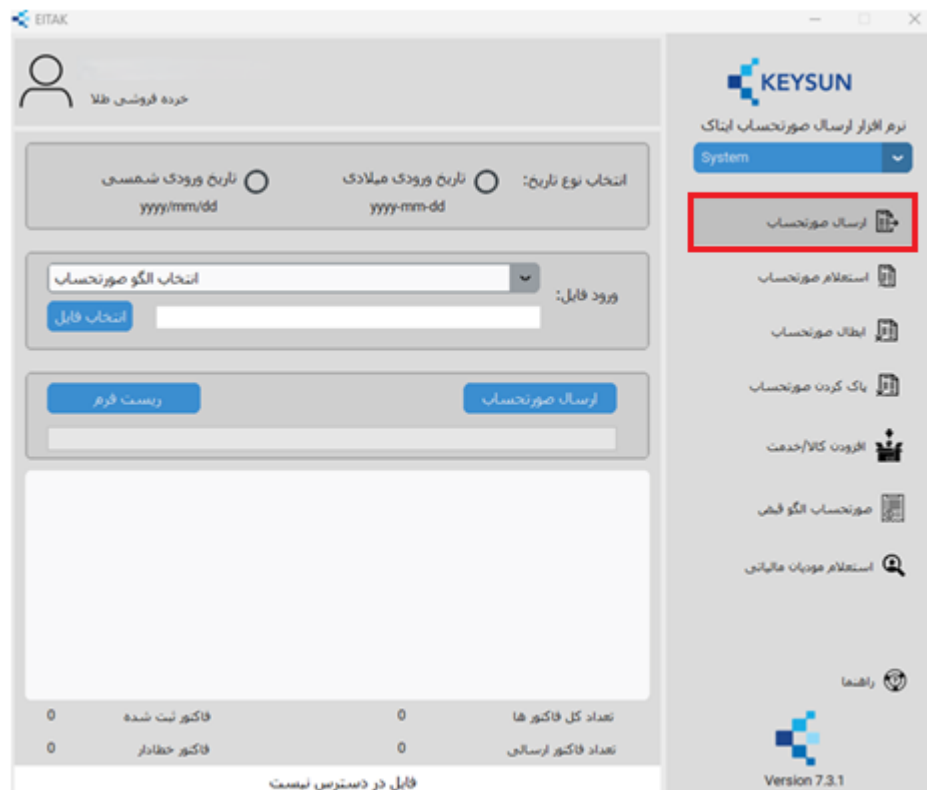
جهت ارسال صورتحساب ها لازم است ابتدا نام کاربری و رمزعبور (مربوط به سامانه کیسان) و کد اقتصادی خود را وارد نموده و بر روی دکمه "ورود" کلیک نمایید.



۲- ارسال صورتحساب

پس از ورود موفق، باید نوع تاریخ مندرج در فایل اکسل صورتحساب ها و سپس الگوی صورتحساب خود را از لیست کشویی نرم افزار انتخاب نموده و سپس از طریق گزینه "انتخاب فایل"، فایل اکسل صورتحساب خود را که مطابق با الگوی انتخابی می باشد، انتخاب نمایید. سپس بر روی گزینه "ارسال صورتحساب ها" کلیک نموده و تا ارسال تمام صورتحساب ها منتظر بمانید.

در حال حاضر امکان ارسال صورتحساب فروش برای الگوهای "ثامن به کیسان"، "فروش به همراه اطلاعات خریدار"، "فروش بدون اطلاعات خریدار"، "قبوض خدماتی"، "طلا، جواهر و پلاتین به همراه اطلاعات خریدار" و "طلا، جواهر و پلاتین بدون اطلاعات خریدار" وجود دارد.



تعداد صورتحساب های وارد شده در فایل اکسل می تواند به اندازه تعداد ردیف های موجود در فایل نمونه اکسل باشد.

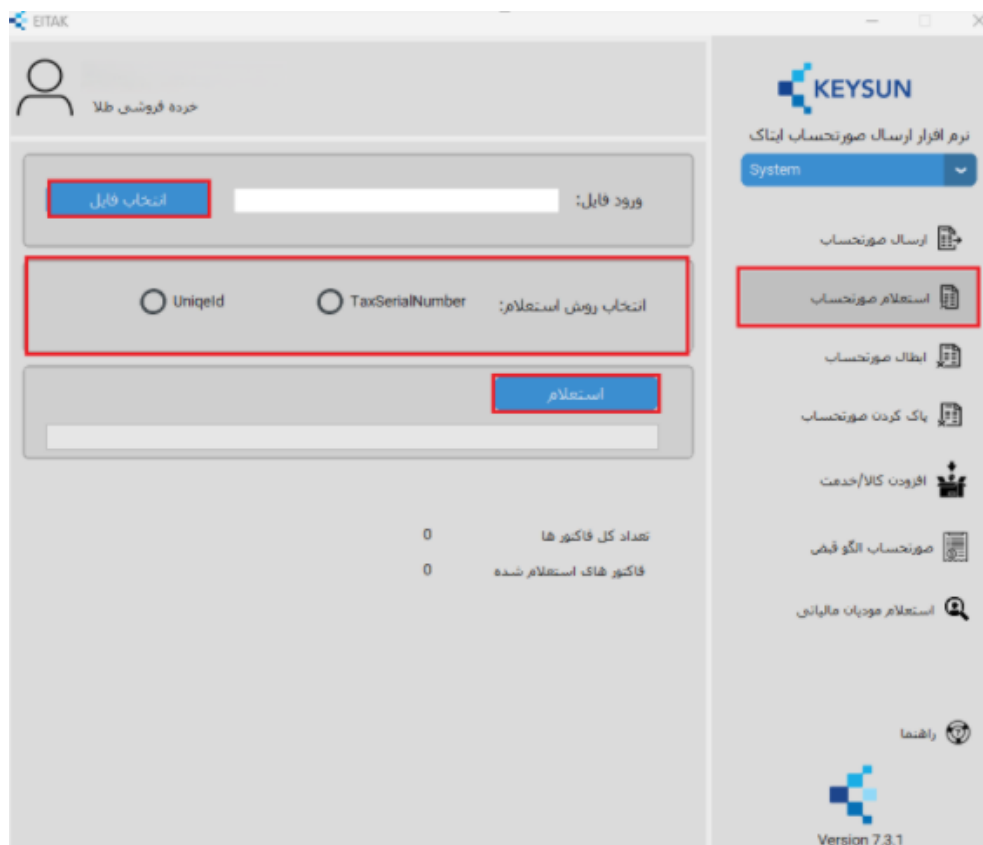
پس از ارسال صورتحساب ها به سامانه، ۲ فایل اکسل در مسیر انتخابی صورتحساب ها با پسوند "Error" و "Success" یا لاگ خطا و لاگ موفقیت ایجاد می شوند. فایلی که با پسوند "Error" ایجاد شده است، دارای ستون های به ترتیب زیر است.

- ۱- ردیف صورتحساب در اکسل بارگذاری شده
 - ۲- شماره صورتحساب
 - ۳- UID
 - ۴- StatusCode: یعنی صورتحساب با خطا مواجه شده است و ۲ به معنی صورتحساب تکراری است.
 - ۵- فیلد دارای خطا
 - ۶- توضیحات خطا
- در فایل "Success" یا الگو موفقیت ستون هایی به شرح زیر موجود است:
- ۱- ردیف صورتحساب در اکسل بارگذاری شده
 - ۲- شماره صورتحساب
 - ۳- UID(uniqueID)
 - ۴- StatusCode: ۳ یعنی صورتحساب موفقیت آمیز ثبت شده است
 - ۵- TaxSerialNumber

مدت زمانی که طول می کشد تا صورتحساب های ارسالی در کارپوشه سامانه مودیان قرار بگیرند، حداکثر ۴ ساعت است.

۳- استعلام صورتحساب

برای استعلام وضعیت صورتحساب، ابتدا وارد بخش "استعلام صورتحساب" شوید. سپس فایل csv خود را انتخاب کنید. این فایل باید ستون هایی مشابه با فایل "Success" که پس از ارسال صورتحساب ایجاد شده است، داشته باشد تا استعلام وضعیت صورتحساب انجام شود.



نحوه استعلام وضعیت صورتحساب می تواند بر حسب uniqueID یا TaxSerialNumber باشد. نحوه استعلام وضعیت صورتحساب مورد نظر خود را انتخاب نمایید.

اگر صورتحساب خود را از طریق ایتاک یا وب سرویس ارسال کرده باشید، از هر دو نحوه استعلام می توانید استفاده نمایید. اگر مایل به استعلام وضعیت صورتحساب های قبلی خود هستید که به صورت تکی و یا از طریق اکسل در سامانه کیسان بارگزاری نموده اید، از گزینه TaxSerialNumber استفاده نمایید.

پس از انجام مراحل فوق می توانید از گزینه "استعلام" جهت انجام فرآیند استعلام استفاده نمایید. پس از ارسال اطلاعات و انجام استعلام بر حسب نحوه استعلام یک خروجی csv دریافت می کنید که اطلاعات فایل خروجی استعلام صورتحساب ها در جدول زیر بیان شده است.

ستون های خروجی فایل csv	
استعلام بر اساس uniqueID	استعلام بر اساس TaxSerialNumber
ردیف	ردیف
UniqueID	-
trackingID	trackingID
taxSerialNumber	taxSerialNumber
statusCode statusCode	statusCode statusCode
statusTitle	statusTitle

راهنما:

Status title	Status code
ثبت اولیه	1
تایید جهت ارسال	۳
در حال ارسال	۸
در صف استعلام	۹
درج در کارپوشه	۱۴
مرجع صورتحساب	۱۵
نیازمند بررسی	۱۸

taxSerialNumber: شماره منحصر به فرد مالیاتی

trackingID: این فیلد از طریق بستر api تکمیل می شود.

UniqueID: شناسه یکتای حافظه مالیاتی است.

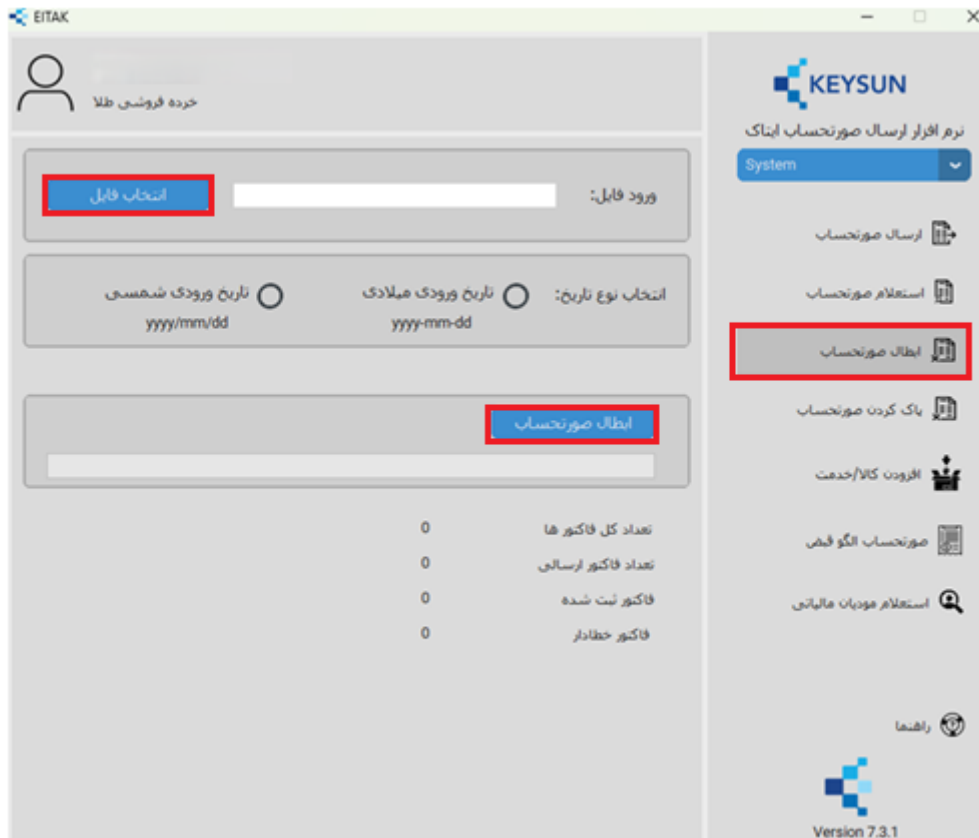
۴- ابطال صورتحساب

در این بخش می توانید طبق راهنمای اکسل ابطال دسته ای صورتحساب ها، اطلاعات صورتحساب های خود را بر اساس فیلدهای زیر تکمیل نموده و نسبت به ابطال آن اقدام نمایید:

نکته: امکان ابطال صورتحساب فقط در صورتی فراهم است که وضعیت صورتحساب به وضعیت "درج در کارپوشه" تغییر یافته باشد.

- شماره صورتحساب مرجع (داخلی)
- تاریخ صورتحساب
- نوع صورتحساب
- الگوی صورتحساب
- موضوع صورتحساب
- شماره منحصر به فرد مالیاتی صورتحساب مرجع

- توضیحات (اختیاری)



The screenshot shows the EITAK software interface. On the left, there's a sidebar with a user profile icon and the text 'خریده فروشی طلا'. The main area has several sections:

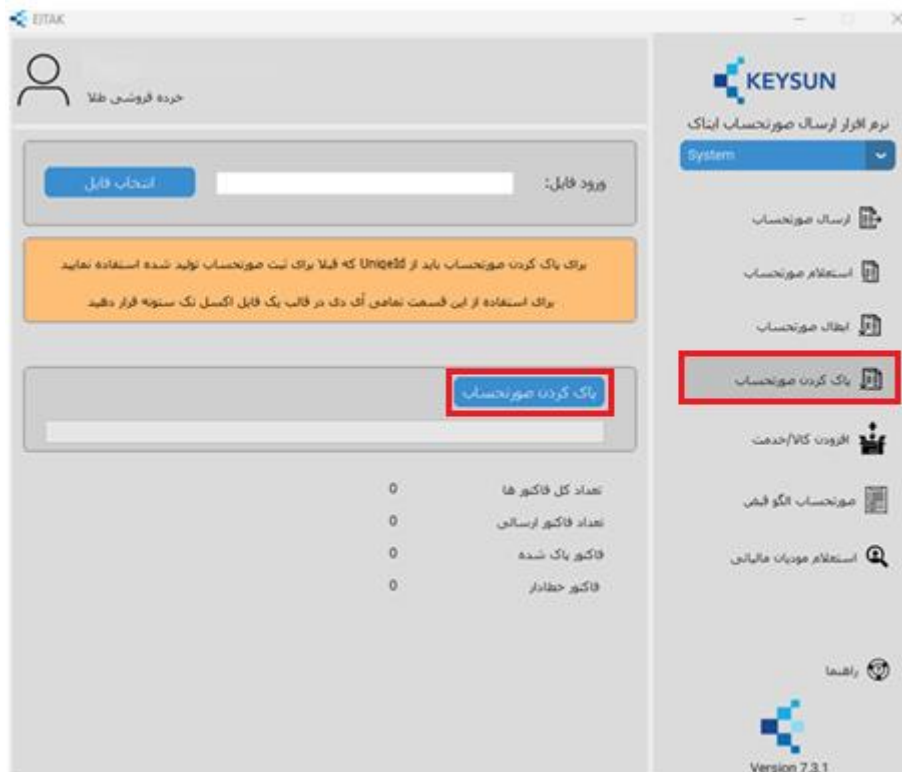
- Import File Section:** A button labeled 'انتخاب فایل' (Select File) is highlighted with a red box. Next to it is a text input field for 'ورود فایل:' (File Input).
- Date Selection Section:** Two radio buttons are present. The first is labeled 'تاریخ ورودی شمسی' (Solar Date) with the format 'yyyy/mm/dd'. The second is labeled 'تاریخ ورودی میلادی' (Gregorian Date) with the format 'yyyy-mm-dd'.
- Cancel Account Section:** A button labeled 'ابطال صورتحساب' (Cancel Invoice) is highlighted with a red box. Below it is a text input field.
- Summary Table:** A table with four rows and two columns. The first column lists items, and the second column shows counts.

تعداد کل فاکتور ها	0
تعداد فاکتور ارسالی	0
فاکتور ثبت شده	0
فاکتور خطا دار	0

On the right side, there's a sidebar with the 'KEYSUN' logo and the text 'نرم افزار ارسال صورتحساب ایتاک'. Below this is a dropdown menu labeled 'System'. A list of icons represents various functions: 'ارسال صورتحساب' (Send Invoice), 'استعلام صورتحساب' (Check Invoice), 'ابطال صورتحساب' (Cancel Invoice - highlighted with a red box), 'پاک کردن صورتحساب' (Delete Invoice), 'افزودن کالا/خدمت' (Add Item/Service), 'صورتحساب الگو قبض' (Invoice Template Receipt), and 'استعلام مودیان مالیاتی' (Check Taxpayers). At the bottom right, there's a 'راهنما' (Help) icon and the version number 'Version 7.3.1'.

۵- پاک کردن صورتحساب

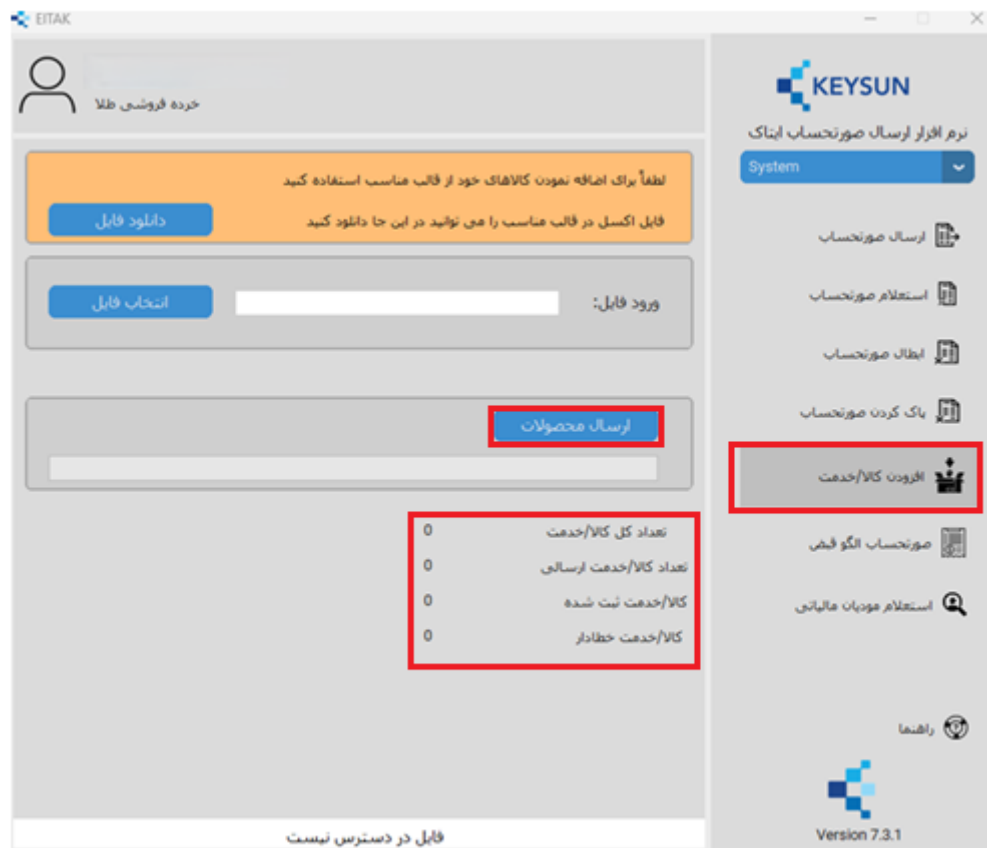
از طریق پاک کردن صورتحساب ها می توانید صورتحساب هایی که هنوز به مالیات ارسال نشده اند را از سامانه شرکت داده پردازی کیسان حذف نمایید. جهت انجام این امر لازم است UniqId صورتحساب هایی که به مالیات ارسال شده است را مطابق با فایل راهنمای موجود در نرم افزار ایتاک بارگزاری نمود. (جهت دریافت UniqId صورتحساب ها می توانید به فایل "Success" که پس از ارسال صورتحساب ها در پوشه فایل اصلی ایجاد می شوند، مراجعه نمایید).



۶- افزودن کالا/ خدمات

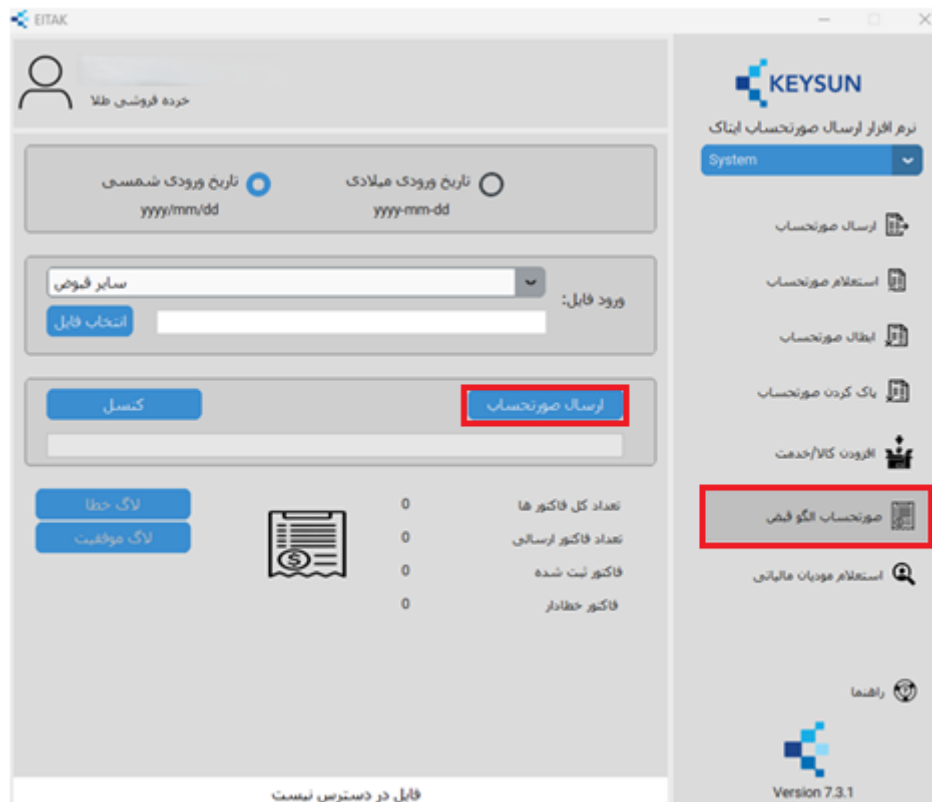
از طریق گزینه "انتخاب فایل"، فایل اکسل کالاها/خدمات خود را که مطابق با الگوی فایل نمونه انتخابی است، را انتخاب نمایید. جهت ثبت کالاها/ خدمات خود در حساب کاربری سامانه شرکت داده پردازی کیسان بر روی گزینه "ارسال محصولات" کلیک نموده و تا ارسال تمام محصولات منتظر بمانید.

نکته: تعداد کالاها/ خدمات وارد شده در فایل اکسل می تواند به اندازه تعداد ردیف های موجود در فایل اکسل نمونه باشد.



۷- صورتحساب الگوی قبض

امکان ثبت صورتحساب با الگوی قبوض خدماتی فراهم شده و پس از تکمیل فایل نمونه اکسل، با انتخاب گزینه تاریخ و نوع قبض (آب، برق، گاز، تلفن یا سایر قبوض)، روی گزینه "انتخاب فایل" کلیک نموده و ارسال صورتحساب را انتخاب نمایید.



نرم افزار ارسال صورتحساب ایتاک

System

ارسال صورتحساب

استعلام صورتحساب

ایصال صورتحساب

پاک کردن صورتحساب

افزودن کالا/خدمت

صورتحساب الگو فیض

استعلام مودیان مالیاتی

راهنما

Version 7.3.1

خرده فروشی طلا

تاریخ ورودی شمسی ☒ تاریخ ورودی میلادی ☐

yyyy/mm/dd yyyy-mm-dd

سایر فیلدها:

ورود فایل:

انتخاب فایل

کسمل

ارسال صورتحساب

لاگ خطا

لاگ موفقیت

0	تعداد کل فاکتور ها
0	تعداد فاکتور ارسالی
0	فاکتور ثبت شده
0	فاکتور خطا دار

فایل در دسترس نیست

پس از ارسال صورتحساب ها به سامانه، ۲ فایل اکسل در مسیر انتخابی صورتحساب ها با پسوند "Error" و "Success" یا لاگ خطا و لاگ موفقیت ایجاد می شوند. فایلی که با پسوند "Error" ایجاد شده است، دارای ستون های به ترتیب زیر است.

- ۱- ردیف صورتحساب در اکسل بارگذاری شده
 - ۲- شماره صورتحساب
 - ۳- UID
 - ۴- StatusCode: ۱ یعنی صورتحساب با خطا مواجه شده است و ۲ به معنی صورتحساب تکراری است.
 - ۵- فیلد دارای خطا
 - ۶- توضیحات خطا
- در فایل "Success" یا الگو موفقیت ستون هایی به شرح زیر موجود است:
- ۶- ردیف صورتحساب در اکسل بارگذاری شده
 - ۷- شماره صورتحساب
 - ۸- UID(uniqueID)
 - ۹- StatusCode: کد ۳ یعنی صورتحساب موفقیت آمیز ثبت شده است.
 - ۱۰- TaxSerialNumber

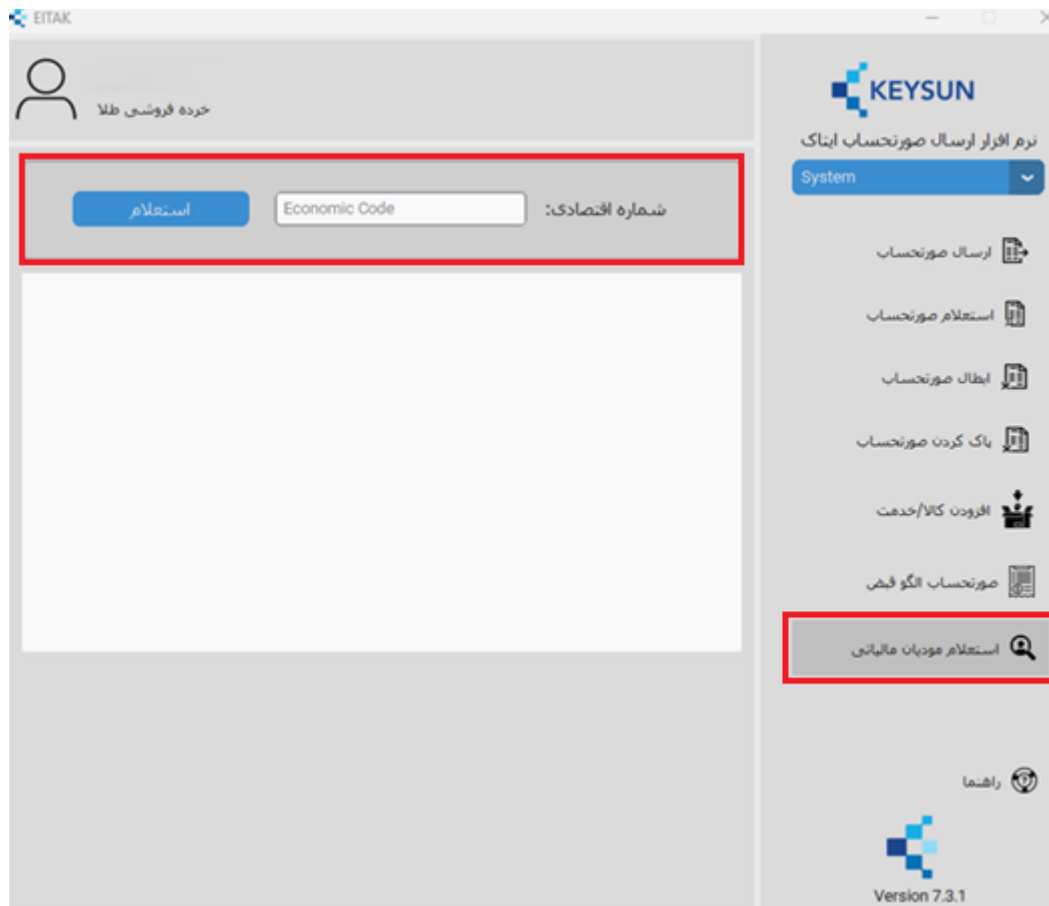
مدت زمانی که طول می کشد تا صورتحساب های ارسالی در کارپوشه سامانه مودیان قرار بگیرند، حداکثر ۴ ساعت است.

۸- استعلام مودیان مالیاتی

در صورتی که تمایل به دریافت استعلام وضعیت خریدار مالیاتی خود را داشته باشید، در ابتدا کد اقتصادی را ثبت نموده و بر روی گزینه "استعلام" کلیک نمایید.

نکته: استعلام به صورت تکی انجام شده و امکان بارگزاری فایل اکسل وجود ندارد.

نکته: خریداران شما پس از بارگزاری لیست صورتحساب های شما به صورت خودکار در حساب کاربری "پایانه فروشگاهی کیسان" ثبت می شوند.



راهنما

جهت دریافت نمونه فایل های هربخش می توانید از بخش راهنما نسبت به دانلود فایل ها اقدام نمایید.



خرده فروشی طلا

برای دریافت هر یک از قالب های مورد نیاز بر روی فایل مورد نظر کلیک کنید

دانلود	دانلود راهنمای ثبت صورتحساب نوع 1 الگوی 1 فروش همراه با اطلاعات خریدار
دانلود	دانلود راهنمای ثبت صورتحساب نوع 2 الگوی 1 فروش بدون اطلاعات خریدار
دانلود	دانلود راهنمای ثبت صورتحساب نوع 1 الگوی 3 طلا و جواهر با اطلاعات خریدار
دانلود	دانلود راهنمای ثبت صورتحساب نوع 2 الگوی 3 طلا و جواهر بدون اطلاعات خریدار
دانلود	دانلود راهنمای ثبت صورتحساب نوع 1 الگوی 5 قیض
دانلود	دانلود راهنمای ابطال دسته ای صورتحساب ها
دانلود	دانلود فایل راهنمای حذف دسته ای صورتحساب ها
دانلود	دانلود فایل ارسال صورتحساب های تamen
دانلود	دانلود راهنما ارسال صورتحساب های تamen
دانلود	دانلود فایل راهنمای ایتاک نسخه 7.3.1
نمایش	مشاهده آخرین تغییرات نسخه 7.3.1



نرم افزار ارسال صورتحساب ایتاک

System

ارسال صورتحساب

استعلام صورتحساب

ابطال صورتحساب

باز کردن صورتحساب

افزودن کالا/خدمت

صورتحساب الگو قیض

استعلام مودیان مالیاتی

راهنما



Version 7.3.1